

УТВЕРЖДЕНО:
Протоколом комиссии
по противодействию
коррупции от 17.01.2024 №1

План мероприятий по борьбе с коррупцией в ОАО «Тихиничи» на 2024 год

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители	Контроль со стороны членов комиссии
1. Мероприятия в области кадровой работы			
1.1. Ознакомливать под роспись с текстом письменного обязательства государственного должностного лица, лиц претендующих на занятие должности государственного должностного лица (приравненные к ним лица), по соблюдению ограничений, установленных статьей 17 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией».	2024г	Отдел кадров	Председатель, Члены комиссии (по функции)
1.2. В порядке правового просвещения проводить ознакомление государственных должностных и приравненных к ним лиц под роспись с содержанием статей 20, 21, 23, 24, 25, 37 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией», статьи 210, 235, частей 2 и 3 статьи 424, частей 2 и 3 статьи 425, частей 2 и 3 статьи 426, статей 430-432 Уголовного кодекса Республики Беларусь (путем предоставления текста этих правовых норм для прочтения).	2024г	Отдел кадров	Председатель, Члены комиссии (по функции)
1.3. Осуществлять контроль за соблюдением государственных должностными и приравненными к ним лицами требований статей 20, 21, 23, 24, 25, 37 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией». Сведения о выявленных нарушениях, антикоррупционных запретов и ограничений выносить на рассмотрение комиссии по противодействию коррупции в целях разработки конкретных	2024г	Заместители директора и главные специалисты по функции, руководители структурных	Председатель, Члены комиссии (по функции)

мер по предупреждению подобных нарушений в дальнейшем.		подразделений	
1.4. При принятии на должности государственных должностных лиц и лиц, приравненных к государственным должностным лицам учитывать факты привлечения кандидатов к административной и уголовной ответственности	2024г	Заместители директора и главные специалисты по функции, руководители структурных подразделений, ОК	Председатель, Члены комиссии (по функции)
1.5. Обеспечить проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка и исключения случаев необоснованного покровительства нарушителей дисциплины.	2024г	Заместители директора и главные специалисты по функции, руководители структурных подразделений, ОК	Председатель, Члены комиссии (по функции)
1.6. По каждому выявленному нарушению законодательства о борьбе с коррупцией рассматривать вопрос об ответственности как лиц, нарушивших законодательство, так и лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению.	2024г	Заместители директора и главные специалисты по функции, руководители структурных подразделений, ОК	Председатель, Члены комиссии (по функции)
2. Мероприятия в области финансовой, производственной, иной хозяйственной и контрольной деятельности			
2.1. Проводить систематический анализ сбыта и закупочной деятельности предприятия в целях выработки мер	2024г	Структурные подразделения,	Председатель, Члены комиссии

по предупреждению фактов необоснованного участия в этой деятельности посреднических структур.		осуществляющие реализацию и закупку товаров (работ, услуг)	(по функции)
2.2. Предусмотреть нормы, исключаящие необоснованное посредничество при закупках; установить, что при выборе поставщика необходимо проводить сравнительный анализ предлагаемых цен с ценами организаций-производителей и среднерыночными ценами и отражать данную информацию в протоколе заседания конкурсной комиссии либо в иной предусмотренной документации.	2024г	структурные подразделения, осуществляющие реализацию и закупку товаров (работ, услуг)	Председатель, Члены комиссии (по функции)
2.3. Обеспечить систематический внутривозвратный контроль за соблюдением порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг).	2024г	структурные подразделения, осуществляющие закупки товаров (работ, услуг), юрист	Председатель, Члены комиссии (по функции)
2.4. По каждому факту возникновения дебиторской задолженности, просроченной свыше одного года, проводить проверку для установления причин возникновения задолженности и несвоевременного ее погашения, а также виновных в этом лиц.	2024г	структурные подразделения, осуществляющие закупки товаров (работ, услуг), юрист	Председатель, Члены комиссии (по функции)
2.5. По каждому факту причинения предприятию материального ущерба (имущественного вреда), в том числе в связи с уплатой предприятием административных штрафов, рассматривать вопрос о взыскании ущерба (вреда) с виновных лиц.		Заместители директора и главные специалисты по функции, руководители структурных подразделений, ОК	Председатель, Члены комиссии (по функции)

**3. Образовательные, воспитательные и
информационно-пропагандистские мероприятия**

<p>3.1. Размещать информацию по вопросам борьбы с коррупцией, в том числе выдержки из антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных нормативных актов, а также сведения о фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс, на информационных стендах предприятия в доступных для всеобщего обозрения местах.</p>	<p align="center">2024г</p>	<p>ОК, ИПГ Руководители структурных подразделений</p>	<p>Председатель, Члены комиссии (по функции)</p>
---	-----------------------------	---	--

**4. Иные организационно-практические
и организационно-правовые мероприятия**

<p>4.1. Комиссии по противодействию коррупции обеспечить надлежащую координацию работы по борьбе с коррупцией на предприятии, выработку мер по повышению эффективности предупреждения, выявления, пресечения коррупции и устранения её последствий.</p>	<p align="center">2024г</p>	<p>Члены комиссии по противодействию коррупции</p>	<p>Председатель, Члены комиссии (по функции)</p>
<p>4.2. В соответствии со статьей 21, абзац 1 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» государственным должностным лицам, (приравненные к ним лица), письменно сообщать непосредственному руководителю о возникновении или возможности возникновения конфликтов интересов в связи исполнением трудовых обязанностей для определения порядка предотвращения и урегулирования таких конфликтов.</p>	<p align="center">2024г</p>	<p>Заместители директора и главные специалисты по функции, руководители структурных подразделений</p>	<p>Председатель, Члены комиссии (по функции)</p>
<p>4.3. Результаты рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства, обобщать и обсуждать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в целях контроля за надлежащим</p>	<p align="center">2024г</p>	<p>Руководители структурных подразделений, члены комиссии по</p>	<p>Председатель, Члены комиссии (по функции)</p>

реагированием на такие обращения.

противодействию
коррупции

5. Механизм реализации Плана и контроля за его исполнением

5.1. Структурные подразделения общества и должностные лица, которые указаны в графе «Исполнители» мероприятий настоящего Плана, представляют в комиссию по противодействию коррупции информацию о выполнении мероприятий предлагаемых комиссией не реже 1 раза в квартал.

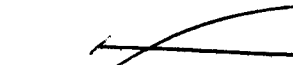
5.2. Информация представляется с нарастающим итогом (за первое полугодие и год) отдельно по каждому мероприятию (с указанием номера подпункта Плана или решения комиссии).

5.3. Комиссия по противодействию коррупции на основании информации, поступившей от исполнителей, и иных сведений, имеющих у комиссии, принимает решение в следующем месяце отчетного квартала о выполнении мероприятий настоящего Плана.

5.4. Заседание комиссии по противодействию коррупции проводить не реже 1 раза в квартал.

5.5. Комиссия по противодействию коррупции на своих заседаниях заслушивает отдельных руководителей структурных подразделений и других, должностных лиц общества о состоянии дела принимаемых мерах по выполнению антикоррупционного законодательства.


Председатель комиссии

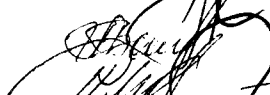

Ю.В.Васильцов

Секретарь комиссии

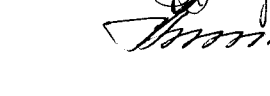

О.С.Шпакова

Члены комиссии:


И.И.Епихов


Рогожников А.Е.


Володькина Л.В.


Лобачева Т.С.


Шендеров П.И.

Михеденко А.Г.

Дыленок О.В.