

<p>Наименование и номер административной процедуры в соответствии с Перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»</p>	<p>Ответственное должностное лицо за осуществление административной процедуры (лицо его замещающее), место нахождения, режим работы</p>	<p>Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры</p>	<p>Размер платы, взимаемой при осуществлении и административной процедуры</p>	<p>Максимальный срок для осуществления административной процедуры</p>	<p>Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры</p>
<p>ГЛАВА 1 ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ</p>					
<p>1.1.5. о постановке на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий</p>	<p>Касперович С.М., инспектор по учету и распределению жилой площади тел. 8 (02339) 71409</p>	<p>заявление, паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком</p>	<p>бесплатно</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления</p>	<p>бессрочно</p>

		<p>учете; документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, — в случае наличия такого права; сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи — в случае постановки на учет (восстановления на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества</p>			
<p>1.1.5-1. о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае увеличения состава семьи)</p>	<p>Касперович С.Н., инспектор по учету и распределению жилой площади тел. 8 (02339) 79244</p>	<p>заявление; паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан; свидетельства о рождении совершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете; документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого</p>	<p>бесплатно</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления</p>	<p>бессрочно</p>

		помещения, — в случае наличия такого права; сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи — при наличии права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества			
1.1.5.-2. о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи)	Касперович С.Н. , инспектор по учету и распределению жилой площади тел. 8 (02339) 79244	заявление; паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления	бессрочно
1.1.5-3. о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий	Касперович С.Н. , инспектор по учету и распределению жилой площади тел. 8 (02339) 79244	заявление; паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан; свидетельства о рождении несовершеннолетних детей; документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, — в случае наличия такого права; сведения о доходе и имуществе каждого	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления	бессрочно

		члена семьи — при наличии права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества			
1.1.6. о разделе (объединении) очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи	Касперович С.Н. , инспектор по учету и распределению жилой площади тел. 8 (02339) 79244	заявление, паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан; свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоящих на таком учете; документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, — в случае наличия такого права; сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи — в случае постановки на учет граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	бессрочно

		дохода и имущества.			
1.1.7. о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий	Касперович С.Н. , инспектор по учету и распределению жилой площади тел. 8 (02339) 79244	заявление; паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления	бессрочно
1.1.8. о постановке на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии организация		заявление; паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан; свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, — при наличии такого свидетельства), принимаемых на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии; документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное получение жилого помещения в общежитии, — в случае	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	бессрочно

		наличия такого права			
1.1.23. о включении в состав организации застройщиков, формируемой из числа граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий	Касперович С.Н. , инспектор по учету и распределению жилой площади тел. 8 (02339) 79244	заявление; паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан; свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий; документы, подтверждающие право на внеочередное получение льготного кредита на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения, — в случае наличия такого права	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	бессрочно
1.1.23-1. о направлении граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий и имеющих право на получение льготных кредитов на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений для заключения договоров купли — продажи жилых помещений, строительство которых	Касперович С.Н. , инспектор по учету и распределению жилой площади тел. 8 (02339) 79244	заявление, документы, подтверждающие наличие права (внеочередного права) на получение льготного кредита на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений	бесплатно	10 рабочих дней после приемки жилого дома в эксплуатацию – в случае подачи заявления до приемки жилого дома в эксплуатацию	1 месяц

<p>осуществлялось по государственному заказу</p>				<p>15 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае подачи заявления после приемки жилого дома в эксплуатацию</p>	
<p>1.1.24. о предоставлении одноразовой субсидии на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения</p>	<p>Касперович С.Н., инспектор по учету и распределению жилой площади тел. 8 (02339) 79244</p>	<p>заявление, паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; сведения о доходе и имуществе гражданина и членов его семьи; предварительный договор приобретения жилого помещения — в случае приобретения жилого помещения, за исключением жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу; свидетельство (удостоверение) о государственной регистрации земельного участка или государственный акт на право собственности на землю либо на право пожизненного</p>	<p>бесплатно</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления</p>	<p>в случае предоставления одноразовой субсидии на строительство (реконструкцию) жилого помещения — в течение срока строительства (реконструкции), оговоренного в договоре, предусматривающем строительство (реконструкцию) жилого помещения, но не более 3 лет со дня перечисления на специальный счет «Субсидия»; в случае предоставления одноразовой субсидии на приобретение жилого помещения, за исключением жилого помещения, строительство которого</p>

		<p>наследуемого владения землей — в случае строительства (реконструкции) многоквартирного, блокированного жилого дома; удостоверенное нотариально обязательство о неформлении в собственность занимаемого по договору найма жилого помещения с последующим его освобождением — в случае наличия такого помещения; копия зарегистрированного в установленном порядке договора купли-продажи жилого помещения — в случае приобретения жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу; справка о предоставлении (не предоставлении) льготных кредитов по кредитным договорам, заключенным после 1 января 2004 г. либо заключенным до указанной даты, по которым кредитные обязательства на эту дату не были прекращены, или</p>			<p>осуществлялось по государственному заказу,— 6 месяцев в случае предоставления одноразовой субсидии на приобретение жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу,— до наступления срока полного возврата (погашения) льготного кредита по государственному заказу</p>
--	--	--	--	--	---

		<p>погашении в полном объеме задолженности по этим кредитным договорам до наступления срока погашения задолженности по льготным кредитам и выплаты процентов за пользование ими — в случае предоставления одноразовой субсидии гражданам, с которыми заключались такие кредитные договоры; документ, подтверждающий факт расторжения договора создания объекта долевого строительства, в том числе в связи с отказом одной из сторон от исполнения такого договора, выхода или исключения из членов организации застройщиков, расторжения договора купли-продажи жилого помещения, изъятия земельного участка, — в случае необходимости подтверждения указанных фактов</p>			
1.3.1. о состоянии на учете нуждающихся в улучшении	Касперович С.Н. , инспектор по учету и	паспорт или иной документ, удостоверяющий	бесплатно	в день обращения	6 месяцев

жилищных условий	распределению жилой площади тел. 8 (02339) 79244	личность			
1.3.9. о предоставлении (непредоставлении) одноразовой субсидии на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения		паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения	6 месяцев

ГЛАВА 2 ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА

2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	Михеденко А.Г. , старший инспектор по кадрам, тел. 8(02339) 78706	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.2. Выдача справки о месте работы и занимаемой должности		-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.3. Выдача справки о периоде работы	Михеденко А.Г. , старший инспектор по кадрам, тел. 8(02339) 78706	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.4. выдача справки о размере заработной платы	Володькина Л.В. , заместитель главного бухгалтера, тел. 8 (02339)		бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно

	79246				
2.19. Выдача справки о выходе на работу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия	Михеденко А.Г. , старший инспектор по кадрам, тел. 8(02339) 78706	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет		-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.24. выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием	Гормаш Г.М. , ведущий экономист, тел. 8 (02339) 78672		бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.44. выдача справки о невыделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году	Гормаш Г.М. , ведущий экономист, тел. 8 (02339) 78672	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.5. Назначение пособия по беременности и родам	Володькина Л.В. , заместитель	паспорт или иной документ, удостоверяющий	бесплатно	10 дней со дня обращения, а	на срок, указанный в листке

	<p>главного бухгалтера, тел. 8 (02339) 79246</p>	<p>личность; листок нетрудоспособности; справка о размере заработной платы — в случае если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей</p>		<p>в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, органов, иных организаций, и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц</p>	<p>нетрудоспособности</p>
<p>2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка</p>	<p>Володькина Л.В., заместитель главного бухгалтера, тел. 8 (02339) 79246</p>	<p>заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; справка о рождении ребенка — в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь; свидетельство о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь; свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p>	<p>единовременно</p>

		<p>всех детей);копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее — усыновление)– для семей, усыновивших (удочеривших) (далее — усыновивших) детей; выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) (далее — усыновителей), опекунов или иные документы, подтверждающие их занятость, — в случае необходимости определения места назначения пособия; копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, — для неполных семей; копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка; свидетельство о заключении брака – в</p>			
--	--	--	--	--	--

		случае, если заявитель состоит в браке			
2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности	Володькина Л.В., заместитель главного бухгалтера, тел. 8 (02339) 79246	заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; заключение врачебно-консультационной комиссии; выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, — в случае необходимости определения места назначения пособия; копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, — для неполных семей; свидетельство о заключении брака — в случае, если заявитель состоит в браке	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	единовременно
2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет	Володькина Л.В., заместитель главного бухгалтера,	заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; свидетельства о	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса	по день достижения ребенком возраста 3 лет

	тел. 8 (02339) 79246	рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей — не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь,- при наличии таких свидетельств);копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей; копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами попечителями) ребенка; удостоверение инвалида либо заключение медико - реабилитационной экспертной комиссии — для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет; удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий — для граждан, постоянно (преимущественно)		документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций1 месяц	
--	----------------------	--	--	--	--

		<p>проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение; свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке; копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, — для неполных семей; справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам; выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, — в случае необходимости определения места назначения пособия; справка о том, что гражданин является обучающимся; справка о выходе на работу,</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>службу до истечения отпуска уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка; справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты — в случае изменения места выплаты пособия</p>			
<p>2.9-1. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет</p>	<p>Володькина Л.В., заместитель главного бухгалтера, тел. 8 (02339) 79246</p>	<p>заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; два свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, — при наличии таких свидетельств); справка о том, что гражданин является обучающимся - представляется на ребенка в возрасте от 3</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций — 1 месяц</p>	<p>на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия</p>

		<p>до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного); копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей; копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) — опекунами для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка; свидетельство о заключении брака — в случае, если заявитель состоит в браке; копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ подтверждающий категорию неполной семьи, — для неполных семей; справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам, — для лиц, которым пособие по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет назначается со дня, следующего за днем окончания периода освобождения от работы</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>(службы), учебы, установленного листком нетрудоспособности по беременности и родам; выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, — в случае необходимости определения места назначения пособия; справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты — в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и не являющимся ребенку (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом)</p>			
<p>2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей</p>	<p>Володькина Л.В., заместитель главного</p>	<p>заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае</p>	<p>по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие,</p>

	бухгалтера, тел. 8 (02339) 79246	свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, — при наличии таких свидетельств); копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей; копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) — для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка; удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности — для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет; удостоверение инвалида — для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидами; справка о		запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций ¹ месяц	либо по день достижения ребенком 16-, 18- летнего возраста
--	--	--	--	--	--

		<p>призыве на срочную военную службу — для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу; справка о направлении на альтернативную службу — для семей граждан, проходящих альтернативную службу; свидетельство о заключении брака — в случае, если заявитель состоит в браке; копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, — для неполных семей; копия решения суда об установлении отцовства — для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу, семей граждан, проходящих альтернативную службу; справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года);выписки</p>			
--	--	--	--	--	--

		(копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость; сведения о полученных доходах за 6 месяцев года, предшествующего году обращения, — для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя, опекуна, (попечителя); справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты — в случае изменения места выплаты пособия			
2.13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет)	Ксензов В.Л. , начальник охраны, тел. 8 (02339) 78410	листке нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или)	на срок, указанный в листке нетрудоспособности

				получения дополнительной информации для назначения пособия, —1 месяц	
2.14. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком — инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком	Ксензов В.Л. , начальник охраны, тел. 8 (02339) 78410	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения, пособия — 1 месяц	на срок, указанный в листке нетрудоспособности
2.16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-	Ксензов В.Л. , начальник охраны, тел. 8 (02339)	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае	на срок, указанный в листке нетрудоспособности

инвалидом в возрасте 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации	78410			запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, — 1 месяц	
2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты	Дрогунова Т.Ф. , бухгалтер, 8 (02339) 79245 Максиме	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.4. выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания)	нко А.И. , главный бухгалтер, 8 (02339) Володькина Л.В. , заместитель главного бухгалтера, тел. 8 (02339) 79246	—	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере	бухгалтера, тел. 8 (02339) 79246	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно

2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам		паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 дня со дня обращения	бессрочно
2.35. выплата пособия на погребение		заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего); паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя; справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь; свидетельство о смерти — в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь; свидетельство о рождении (при его наличии) — в случае смерти ребенка (детей); справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, — в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23	бесплатно	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций — 1 месяц	единовременно

ГЛАВА 18

ПОЛУЧЕННЫЕ ДОХОДЫ И УПЛАЧЕННЫЕ НАЛОГИ, СБОРЫ (ПОШЛИНЫ). ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГИСТРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ.

ПРОСТАВЛЕНИЕ АПОСТИЛЯ НА ДОКУМЕНТАХ ИЛИ ЛЕГАЛИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ, ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

<p>18.7. Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь</p>	<p>Котченка Е.И., бухгалтер, 8 (02339)79245 Володькина Л.В., заместитель главного бухгалтера, тел. 8 (02339) 79246</p>	<p>заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	<p>бесплатно</p>	<p>5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости и проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций (в том числе налоговой) — 1 месяц</p>	<p>6 месяцев</p>
<p>18.13. выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц</p>		<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	<p>бесплатно</p>	<p>в день обращения</p>	<p>бессрочно</p>