

<p>Назва і нумар адміністрацыйнай працэдуры ў адпаведнасці з Пералікам адміністрацыйных працэдур, якія ажыццяўляюцца дзяржаўнымі органамі і іншымі арганізацыямі па заявах грамадзян, зацверджаных Указам Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь ад 26.04.2010 № 200 "Аб адміністрацыйных працэдурах, якія ажыццяўляюцца дзяржаўнымі органамі і іншымі арганізацыямі па заявах грамадзян"</p>	<p>Адказная службовая асоба за ажыццяўленне адміністрацыйнай працэдуры (твар яго замяшчае), месца знаходжання, рэжым працы</p>	<p>Дакументы і (або) звесткі, прадстаўляюцца грамадзянінам для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры</p>	<p>Памер платы, спаганяемай пры ажыццявіўшы і адміністрацыйнай працэдуры</p>	<p>Максімальны тэрмін для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры</p>	<p>Тэрмін дзеяння даведкі, іншага дакумента (рашэння), якія выдаюцца (прымаецца) пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры</p>
---	--	--	--	---	--

**ГЛАВА 1
Жыллёвыя ПРАВААДНОСІНЫ**

<p>1.1.5. аб пастаноўцы на ўлік (аднаўленні на ўліку) грамадзян, якія маюць патрэбу ў паляпшэнні жыллёвых умоў</p>	<p>Каспяровіч Святлана Міхайлаўна інспектар па ўліку і размеркаванні жывой плошчы тэл. 8 (02339)71409 Прыём ажыццяўляецца Пан-Пт з 8.00 да 12.00, выхадныя дні: субота, нядзеля.</p>	<p>заяву, пашпарты або іншыя дакументы, якія сведчаць асобу ўсіх паўналетніх грамадзян, пасведчанні аб нараджэнні непаўналетніх дзяцей, якія прымаюцца на ўлік маючых патрэбу ў паляпшэнні жыллёвых умоў і (або) якія знаходзіліся на такім</p>	<p>бясплатна</p>	<p>1 месяц з дня падачы заявы</p>	<p>бестэрмінова</p>
--	--	---	------------------	-----------------------------------	---------------------

		ўліку; дакументы, якія пацвярджаюць права на пазачарговае або першачарговае прадастаўленне жылога памяшкання, - у выпадку наяўнасці такога права; звесткі аб даходзе і маёмасці кожнага члена сям'і - у выпадку пастаноўкі на ўлік (аднаўлення на ўліку) грамадзян, якія маюць права на атрыманне жылога памяшкання сацыяльнага характару			
1.1.5-1. аб унясенні змяненняў у склад сям'і, з якім грамадзянін стаіць на ўліку маючых патрэбу ў паляпшэнні жыллёвых умоў (у выпадку павелічэння складу сям'і)	Каспяровіч Святлана Міхайлаўна інспектар па ўліку і размеркаванні жылой плошчы тэл. 8 (02339)71409 Прыём ажыццяўляецца Пан-Пт з 8.00 да 12.00, выхадныя дні: субота, нядзеля.	заяву; пашпарты або іншыя дакументы, якія сведчаць асобу ўсіх паўналетніх грамадзян; пасведчанні аб нараджэнні паўналетніх дзяцей, якія прымаюцца на ўлік маючых патрэбу ў паляпшэнні жыллёвых умоў і (або) якія знаходзіліся на такім уліку; дакументы, якія пацвярджаюць права на пазачарговае або першачарговае прадастаўленне жылога	бесплатна	1 месяц з дня падачы заявы	бестэрмінова

		памяшкання, - у выпадку наяўнасці такога права; звесткі аб даходзе і маёмасці кожнага члена сям'і - пры наяўнасці права на атрыманне жыллага памяшкання сацыяльнага карыстання ў залежнасці ад даходу і маёмасці			
1.1.5.-2. аб унясенні змяненняў у склад сям'і, з якім грамадзянін стаіць на ўліку маючых патрэбу ў паляпшэнні жыллёвых умоў (у выпадку змяншэння складу сям'і)	Каспяровіч Святлана Міхайлаўна інспектар па ўліку і размеркаванні жыллой плошчы тэл. 8 (02339)71409 Прыём ажыццяўляецца Пан-Пт з 8.00 да 12.00, выхадныя дні: субота, нядзеля.	заяву; пашпарты або іншыя дакументы, якія сведчаць асобу ўсіх паўналетніх грамадзян	бясплатна	15 дзён з дня падачы заявы	бестэрмінова
1.1.5.-3. аб уключэнні ў асобныя спісы ўліку маючых патрэбу ў паляпшэнні жыллёвых умоў	Каспяровіч Святлана Міхайлаўна інспектар па ўліку і размеркаванні жыллой плошчы тэл. 8 (02339)71409 Прыём ажыццяўляецца Пан-Пт з 8.00 да 12.00, выхадныя дні: субота, нядзеля.	заяву; пашпарты або іншыя дакументы, якія сведчаць асобу ўсіх паўналетніх грамадзян; пасведчанні аб нараджэнні непаўналетніх дзяцей; дакументы, якія пацвярджаюць права на пазачарговае або першачарговае прадастаўленне жыллага памяшкання, - у выпадку наяўнасці такога права; звесткі аб даходзе і маёмасці кожнага члена сям'і - пры наяўнасці права на атрыманне жыллага памяшкання сацыяльнага карыстання ў залежнасці ад даходу і маёмасці	бясплатна	15 дзён з дня падачы заявы	бестэрмінова

		даходу і маёмасці.			
1.1.7. аб зняцці грамадзян з уліку маючых патрэбу ў паляпшэнні жыллёвых умоў	Каспяровіч Святлана Міхайлаўна інспектар па ўліку і размеркаванні жылой плошчы тэл. 8 (02339)71409	заяву; пашпарты або іншыя дакументы, якія сведчаць асобу ўсіх паўналетніх грамадзян	бясплатна	15 дзён з дня падачы заявы	бестэрмінова
1.1.8. аб пастаноўцы на ўлік грамадзян, якія жадаюць атрымаць жылое памяшканне ў інтэрнаце арганізацыя	Прыём ажыццяўляецца Пан-Пт з 8.00 да 12.00, выхадныя дні: субота, нядзеля.	заяву; пашпарты або іншыя дакументы, якія сведчаць асобу усіх паўналетніх іх грамадзян; пасведчанні аб нараджэнні непаўналетніх дзяцей (для замежных грамадзян і асоб без грамадзянства, якім прадастаўлены статус бежанца ў Рэспубліцы Беларусь, - пры наяўнасці такога пасведчання), якія прымаюцца на ўлік грамадзян, якія жадаюць атрымаць жылое памяшканне ў інтэрнаце; дакументы, якія пацвярджаюць права на пазачарговае або першачарговае атрыманне жылога памяшкання ў інтэрнаце, - у выпадку	бясплатна	1 месяц з дня падачы заявы	бестэрмінова
		наяўнасці такога права			

<p>1.1.23. аб уключэнні ў склад арганізацыі забудоўшчыкаў, якая фарміруецца з ліку грамадзян, якія стаяць на ўліку маючых патрэбу ў паляпшэнні жыллёвых умоў</p>	<p>заяву; пашпарты або іншыя дакументы, якія сведчаць асобу ўсіх паўналетніх грамадзян; пасведчанні аб нараджэнні непаўналетніх дзяцей, якія стаяць на ўліку маючых патрэбу ў паляпшэнні жыллёвых умоў; дакументы, якія пацвярджаюць права на пазачарговае атрыманне льготнага крэдыту на будаўніцтва (рэканструкцыю) або набыццё жыллага памяшкання, - у выпадку наяўнасці такога права</p>	<p>бесплатна</p>	<p>1 месяц з дня падачы заявы</p>	<p>бестэрмінова</p>
--	--	------------------	-----------------------------------	---------------------

<p>1.1.23-1. аб накіраванні грамадзян, якія стаяць на ўліку маючых патрэбу ў паляпшэнні жыллёвых умоў і маюць права на атрыманне льготных крэдытаў на будаўніцтва (рэканструкцыю) або набыццё жылых памяшканняў для заключэння дагавораў куплі - продажу жылых памяшканняў, будаўніцтва якіх ажыццяўлялася па дзяржаўнай замове</p>		<p>заяву, дакументы, якія пацвярджаюць наяўнасць права (пазачарговага права) на атрыманне льготнага крэдыту на будаўніцтва (рэканструкцыю) або набыццё жылых памяшканняў</p>	<p>бесплатна</p>	<p>10 працоўных дзён пасля прыёмкі жылога дома ў эксплуатацыю - у выпадку падачы заявы да прыёмкі жылога дома ў эксплуатацыю 15 працоўных дзён з дня падачы заявы - у выпадку падачы заявы пасля прыёмкі жылога дома ў эксплуатацыю</p>	<p>1 месяц</p>
---	--	--	------------------	---	----------------

<p>1.1.24. аб прадастаўленні адной аразавай субсідыі на будаўніцтва (рэканструкцыю) або набыццё жыллага памяшкання</p>	<p>Каспяровіч Святлана Міхайлаўна інспектар па ўліку і размеркаванні жыллой плошчы тэл. 8 (02339)71409 Прыём ажыццяўляецца Пан-Пт з 8.00 да 12.00, выхадныя дні: субота, нядзеля.</p>	<p>заяву, пашпарт або іншы дакумент, які сведчыць асобу; звесткі аб даходзе і маёмасці грамадзяніна і членаў яго сям'і; папярэдні дагавор набыцця жыллага памяшкання - у выпадку набыцця жыллага памяшкання, за выключэннем жыллага памяшкання, будаўніцтва якога ажыццяўлялася па дзяржаўным заказе; пасведчанне (удастаўленне) дзяржаўнай рэгістрацыі зямельнага ўчастка або дзяржаўны акт на права ўласнасці на зямлю або на права пажыццёвага спадчыннага валодання зямлёй - у выпадку будаўніцтва (рэканструкцыі) аднакватэрнага, блакіраванага жыллага дома; засведчанае натарыяльна абавязацельства аб неафармленні ва ўласнасць займанага па дагаворы найму жыллага памяшкання з наступным яго вызваленнем - у выпадку наяўнасці такога памяшкання; копія зарэгістраванага ва ўстаноўленым парадку дагавора куплі-продажу жыллага памяшкання - у выпадку набыцця жыллага памяшкання, будаўніцтва якога ажыццяўлялася па дзяржаўнай замове; даведка аб прадастаўленні (не прадастаўленні) ільготных крэдытаў па крэдытных дагаворах, заключаных пасля 1 студзеня 2004 г. або заключаных да названай даты, па якіх крэдытныя абавязацельствы на гэту дату не былі спынены, або пагашэнні ў поўным аб'ёме запазычанасці па гэтых крэдытных дагаворах да надыходу тэрміну пагашэння запазычанасці па льготных крэдытах і выплаты працэнтаў за карыстанне імі - у выпадку прадастаўлення аднаразовай субсідыі грамадзянам, з якімі заключаліся такія крэдытныя дагаворы; дакумент, які пацвярджае факт скасавання дамовы стварэння аб'екта долевага будаўніцтва, у тым ліку ў сувязі з адмовай адной з бакоў ад выканання такой дамовы, выхаду або выключэння з сябраў арганізацыі забудоўшчыкаў, скасавання дамовы куплі-продажу жыллага памяшкання, адабрання зямельнага ўчастка, - у выпадку неабходнасці пацверджання</p>	<p>бязплатна</p>	<p>1 месяц з дня падачы заявы</p>	<p>у выпадку прадастаўлення аднаразовай субсідыі на будаўніцтва (рэканструкцыю) жыллага памяшкання - на працягу тэрміну будаўніцтва (рэканструкцыі), агаворанага ў дагаворы, які прадугледжвае будаўніцтва (рэканструкцыю) жыллага памяшкання, але не больш за 3 гады з дня пералічэння на спецыяльны рахунак «Субсідыя»; у выпадку прадастаўлення аднаразовай субсідыі на набыццё жыллага памяшкання, за выключэннем жыллага памяшкання, будаўніцтва якога ажыццяўлялася па дзяржаўнай замове, - 6 месяцаў у выпадку прадастаўлення аднаразовай субсідыі на набыццё жыллага памяшкання, будаўніцтва якога ажыццяўлялася па дзяржаўным заказе, - да наступлення тэрміну поўнага вяртання (пагашэння) льготнага крэдыту па дзяржаўным заказе</p>
--	---	--	------------------	-----------------------------------	---

		пагашэнні ў поўным аб'ёме запазычанасці па гэтых крэдытных дагаворах да надыходу тэрміну пагашэння запазычанасці па льготных крэдытах і выплаты працэнтаў за карыстанне імі - у выпадку прадастаўлення аднаразовай субсідыі грамадзянам, з якімі заключаліся такія крэдытныя дагаворы; дакумент, пацвярджаючы факт скасавання дагавора стварэння аб'екта долевага будаўніцтва, у тым ліку ў сувязі з адмовай аднаго з бакоў ад выканання такой дамовы, выхаду або выключэння з членаў арганізацыі забудоўшчыкаў, скасавання дагавора куплі-продажу жылога памяшкання, адабрання зямельнага ўчастка, - у выпадку неабходнасці пацверджання названых фактаў			
1.3.1. аб стане на ўліку маючых патрэбу ў паляпшэнні	Каспяровіч Святлана Міхайлаўна	пашпарт ці іншы дакумент, які сведчыць	бесплатна	у дзень звароту	6 месяцаў

жыллёвых умоў	інспектар па ўліку і асаба размеркаванні жылы				
1.3.9. аб прадастаўленні (непрадастаўленні) аднаразовай субсіды на будаўніцтва (рэканструкцыю) або набыццё жылога памяшкання	плошчы тэл. 8 (02339)71409 Прыём ажыццяўляецца Пан-Пт з 8.00 да 12.00, выхадныя дні: субота, нядзеля.	пашпарт ці іншы дакумент, які сведчыць асобу	бясплатна	у дзень звароту	6 месяцаў
ГЛАВА 2 ПРАЦА І САЦЫЯЛЬНАЯ АБАРОНА					
2.1. Выдача выпіскі (копіі) з працоўнай кніжкі	Міхедзенка Ганна Рыгораўна старшы інспектар па кадрах, тэл. 8(02339) 78706		бясплатна	5 дзён з дня звароту	бестэрмінова
2.2. Выдача даведкі аб месцы працы і займаемай пасадзе	Пан-Пт з 8.00 да 17.00, перапынак з 12.00 да 13.00 выходныя дні: субота, нядзеля.		бясплатна	5 дзён з дня звароту	бестэрмінова
2.3. Выдача даведкі аб перыядзе працы	Міхедзенка Ганна Рыгораўна старшы інспектар па кадрах, тэл. 8(02339) 78706 Пан-Пт з 8.00 да 17.00, перапынак з 12.00 да 13.00 выходныя дні: субота, нядзеля .		бясплатна	5 дзён з дня звароту	бестэрмінова

2.4. выдача даведкі аб памеры зароботнай платы	Валодзькіна Людміла Уладзіміраўна намеснік галоўнага бухгалтара, тэл. 8 (02339) 79246 Пан-Пт з 8.00 да 17.00, перапынак з 12.00 да 13.00 выходныя дні: субота, нядзеля .		бясплатна	5 дзён з дня звароту	бестэрмінова
2.19. Выдача даведкі аб выхадзе на працу да заканчэння водпуску па догляду дзіцяці ва ўзросце да 3 гадоў і спыненні выплаты дапамогі.	Міхедзенка Ганна Рыгораўна старшы інспектар па кадрах, тэл. 8(02339) 78706 Пан-Пт з 8.00 да 17.00, перапынак з 12.00 да 13.00 выходныя дні: субота, нядзеля		бясплатна	5 дзён з дня звароту	бестэрмінова
2.25. Выдача даведкі аб знаходжанні ў водпуску па догляду дзіцяці да дасягнення ім узросту 3 гадоў.			бясплатна	5 дзён з дня звароту	бестэрмінова
2.24. выдача даведкі аб незабяспечанасці дзіцяці ў бягучым годзе пуцёўкай за кошт сродкаў дзяржаўнага сацыяльнага страхавання ў лагер з кругласутачным знаходжаннем	Гармаш Г.М., вядучы эканаміст, тэл. 8 (02339) 78672		бясплатна	5 дзён з дня звароту	бестэрмінова
2.44. выдача даведкі аб невыдзяленні пуцёўкі на дзяцей на санаторна курортнае лячэнне і аздараўленне ў бягучым годзе	Гармаш Г.М., вядучы эканаміст, тэл. 8 (02339) 78672		бясплатна	5 дзён з дня звароту	бестэрмінова
2.5. Прызначэнне дапаможніка па цяжарнасці і родах	Валодзькіна Людміла Уладзіміраўна намеснік галоўнага	пашпарт ці іншы дакумент, які сведчыць	бясплатна	10 дзён з дня звароту, а	на тэрмін, указаны ў лістку

<p>2.6. Прызначэнне дапамогі ў сувязі з нараджэннем дзіцяці</p>	<p>Валодзькіна Людміла Уладзіміраўна намеснік галоўнага бухгалтара, тэл. 8 (02339) 79246 Пан-Пт з 8.00 да 17.00, перапынак з 12.00 да 13.00 выходныя дні: субота, нядзеля .)</p>	<p>заяву; пашпарт або іншы дакумент, які сведчыць асобу; даведка аб нараджэнні дзіцяці - у выпадку, калі дзіця нарадзілася ў Рэспубліцы Беларусь; пасведчанне аб нараджэнні дзіцяці - у выпадку, калі дзіця нарадзілася за межамі Рэспублікі Беларусь; пасведчанні аб нараджэнні, смерці дзяцей, у тым ліку старэйшых за 18 гадоў (прадстаўляюцца на ўсіх дзяцей); копія рашэння суда аб усынаўленні (удачарэнні) (далей - усынаўленне) - для сем'яў, якія ўсынавілі (удачарылі) (далей - усынавілі) дзяцей; выпіскі (копіі) з працоўных кніжак бацькоў (усынавіцеляў (удачарыцеляў) (далей - усынавіцеляў), апекуноў або іншых дакументы, якія пацвярджаюць іх занятасць, - у выпадку неабходнасці вызначэння месца прызначэння дапамогі; копія рашэння суда аб скасаванні шлюбу або пасведчанне аб скасаванні шлюбу або іншай дакумент, які пацвярджае катэгорыю няпоўнай сям'і, - для няпоўных сем'яў; выканаўчага і распарадчага органа аб устанаўленні апекі (папячыцельства) - для асоб, назначаных апекунамі (папячыцелямі) дзіцяці; пасведчанне аб заключэнні шлюбу - у выпадку, калі заяўнік знаходзіцца ў шлюбе</p>	<p>бясplatна</p>	<p>10 дзён з дня падачы заявы, а ў выпадку запыту дакументаў і (або) звестак ад іншых дзяржаўных органаў, іншых арганізацый - 1 месяц</p>	<p>адначасова</p>
---	--	---	------------------	---	-------------------

		<p>службу да заканчэння водпуску догляду дзіцяці ва ўзросце да 3 гадоў і спыненні выплаты дапамогі - пры афармленні водпуску па догляду дзіцяці да дасягнення ім узросту 3 гадоў іншым членам сям'і або сваяком дзіцяці; даведка аб памеры дапамогі на дзяцей і перыядзе яе выплаты - у выпадку змены месца выплаты дапамогі</p>			
<p>2.9-1.Прызначэнне дапамогі сем'ям на дзяцей ва ўзросце ад 3 да 18 гадоў у перыяд выхавання дзіцяці ва ўзросце да 3 гадоў</p>	<p>Валодзькіна Людміла Уладзіміраўна намеснік галоўнага бухгалтара, тэл. 8 (02339) 79246 Пан-Пт з 8.00 да 17.00, перапынак з 12.00 да 13.00 выходныя дні: субота, нядзеля.</p>	<p>заяву; пашпарт або іншы дакумент, які сведчыць асобу; два пасведчанні аб нараджэнні: адно на дзіця ва ўзросце да 3 гадоў і адно на дзіця ва ўзросце ад 3 да 18 гадоў (для замежных грамадзян і асоб без грамадзянства, якім прадастаўлены статус бежанца ў Рэспубліцы Беларусь, - пры наяўнасці такіх пасведчанняў); тым, што грамадзянін з'яўляецца навучэнцам - уяўляецца на дзіця ва ўзросце ад 3</p>	<p>бесплатна</p>	<p>10 дзён з дня падачы заявы, а ў выпадку запыту дакументаў і (або) звестак ад іншых дзяржаўных органаў, іншых арганізацый - 1 месяц</p>	<p>на тэрмін да даты наступлення абставінаў, якія цягнуць спыненне выплаты дапамогі</p>

		<p>да 18 гадоў, які навучаецца ва ўстанове адукацыі (у тым ліку дашкольнай); копія рашэння суда аб усынаўленні - для сем'яў, якія ўсынавілі дзяцей; копія рашэння мясцовага выканаўчага і распарадчага органа аб устанаўленні апекі (папячыцельства)</p> <p>- апекунамі для асоб, прызначаных апекунамі (папячыцелямі) дзіцяці; пасведчанне аб заключэнні шлюбу - у выпадку, калі заяўнік складаецца ў шлюбе; копія рашэння суда аб скасаванні шлюбу або пасведчанне аб скасаванні шлюбу або іншы дакумент, які пацвярджае катэгорыю няпоўнай сям'і, - для няпоўных сем'яў; даведка аб перыядзе, за які выплачана дапамога па цяжарнасці і родам,</p> <p>- для асоб, якім дапамога па догляду дзіцяці ва ўзросце да 3 гадоў назначаецца з дня, наступнага за днём заканчэння перыяду вызвалення ад работы.</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>(службы), вучобы, устаноўленага лістком непрацаздольнасці па цяжарнасці і родах; выпіскі (копіі) з працоўных кніжак бацькоў (усынавіцеляў, апекуноў (папячыцеляў) або іншых дакументы, якія пацвярджаюць іх занятасць, — у выпадку неабходнасці вызначэння месца прызначэння дапамогі; даведка аб памеры дапамогі на дзяцей і перыядзе яе выплаты — у выпадку змянення месца выплаты дапамогі або назначэння дапамогі па догляду дзіцяці ва ўзросце да 3 гадоў іншаму сваяку або члену сям'і дзіцяці (дзяцей), якія знаходзяцца ў водпуску па догляду дзіцяці да дасягнення ім узросту 3 гадоў і не з'яўляюцца дзіцяці (дзецям) маці (мачахай) або бацькам (айчымам)</p>			
2.12. Прызначэнне дапамогі на дзяцей старэйшых за 3 гады з асобных катэгорый сем'яў	Валодзькіна Л.У., намеснік галоўнага бухгалтара	заяву; пашпарт або іншы дакумент, які сведчыць асобу; бачання аб нараджэнні непаўналетніх дзяцей	бясплатна	10 дзён з дня падачы заявы, а ў выпадку	па 30 чэрвеня або па 31 снежня каляндарнага года, у якім назначана дапамога,

	тэл. 8 (02339) 79246 Пан-Пт з 8.00 да 17.00, перапынак з 12.00 да 13.00 выходныя дні: субота, нядзеля .	(копіі) з працоўных кніжак бацькоў (усынавіцеляў, апекуноў (папячыцеляў) або іншыя дакументы, якія пацвярджаюць іх занятасць; звесткі аб атрыманых даходах за 6 месяцаў года, які папярэднічае году звароту, — для працаздольнага бацькі (айчыма) у поўнай сям'і, аднаго з бацькоў у няпоўнай сям'і), усынавіцеля, апекуна, (папячыцеля); даведка аб памеры дапамогі на дзяцей і перыядзе яе выплаты - у выпадку змянення месца выплаты дапамогі			
2.13. Прызначэнне дапаможніка па часовай непрацаздольнасці па догляду хворага дзіцяці ва ўзросце да 14 гадоў (дзіцём-інвалідам ва ўзросце да 18 гадоў)	Ксянзоў Віктар Леанідавіч начальнік аховы, тэл.8 (02339)78410 Пан-Пт з 8.00 да 17.00, перапынак з 12.00 да 13.00 выходныя дні: субота, нядзеля .	лістку непрацаздольнасці	бясплатна	10 дзён з дня звароты заявы, а ў выпадку запыту дакументаў і (або) звестак ад іншых дзяржаўных органаў, іншых арганізацый і (або)	на тэрмін, указаны ў лістку непрацаздольнасці

				атрыманьня дадатковай ой інфармацыі для прызначэння дапамогі, -1 месяц	
2.14. Прызначэнне дапаможніка па часовай непрацаздольнасці па догляду дзіцяці ва ўзросце да 3 гадоў і дзіцем - інвалідам ва ўзросце да 18 гадоў у выпадку хваробы маці або іншай асобы, фактычна які ажыццяўляе догляд за дзіцем	Ксянзоў Віктар Леанідавіч начальнік аховы, тэл.8 (02339)78410 Пан-Пт з 8.00 да 17.00, перапынак з 12.00 да 13.00 выходныя дні: субота, нядзеля .	лісток непрацаздольнасці	бясплатна	10 дзён з дня звароты, а ў выпадку запыту дакументаў і (або) звестак ад іншых дзяржаўных органаў, іншых арганізацый і (або) атрыманьня дадатковай інфармацыі, неабходнай для прызначэння, дапаможнікі - 1 месяц	на тэрмін, указаны ў лістку непрацаздольнасці
2.16. Прызначэнне дапаможніка па часовай непрацаздольнасці па догляду за дзіцем-	Ксянзоў В.Л., начальнік аховы	лісток непрацаздольнасці	бясплатна	10 дзён з дня звароты, а ў выпадку	на тэрмін, указаны ў лістку непрацаздольнасці

інвалідам ва ўзросце 18 гадоў у выпадку яго санаторна курортнага лячэння, медыцынскай рэабілітацыі	тэл.8 (02339)78410 Пан-Пт з 8.00 да 17.00, перапынак з 12.00 да 13.00 выходныя дні: субота, нядзеля .			запыту дакументаў і (або) звестак ад іншых дзяржаўных органаў, іншых арганізацый і (або) атрымання дадатковай інфармацыі, неабходнай для прызначэння дапамогі, - 1 месяц	
2.18. Выдача даведкі аб памеры дапамогі на дзяцей і перыядзе яе выплаты	Максіменка Ганна Іванаўна, галоўны бухгалтар, 8 (02339)78630,	пашпарт ці іншы дакумент, які сведчыць асобу	бясплатна	5 дзён з дня звароту	бестэрмінова
2.4. выдача даведкі аб памеры зароботнай платы (грашовага забеспячэння, штомесячнага грашовага ўтрымання)	Валодзькіна Людміла Уладзіміраўна намеснік галоўнага бухгалтара, тэл. 8 (02339) 79246 Пан-Пт з 8.00 да 17.00, перапынак з 12.00		бясплатна	5 дзён з дня звароту	бестэрмінова
2.20. Выдача даведкі аб утрыманні аліментаў і іх памеры	да 13.00 выходныя дні: субота, нядзеля.	пашпарт ці іншы дакумент, які сведчыць асобу	бясплатна	5 дзён з дня звароту	бестэрмінова

2.29. Выдача даведкі аб перыядзе, за які выплачана дапамога па цяжарнасці і родах.		пашпарт ці іншы дакумент, які сведчыць асобу	бясплатна	3 дні з дня звароту	бестэрмінова
2.35. выплата дапамогі на пахаванне		заяву асобы, якая ўзяла на сябе арганізацыю пахавання памерлай (загінуўшага); пашпарт або іншы дакумент, які сведчыць асобу заяўніка; даведка аб смерці - у выпадку, калі смерць зарэгістраваная ў Рэспубліцы Беларусь; пасведчанне аб смерці - у выпадку, калі смерць зарэгістраваная за межамі Рэспублікі Беларусь; пасведчанне аб нараджэнні (пры яго наяўнасці) - у выпадку смерці дзіцяці (дзяцей); даведка аб тым, што памерлы ва ўзросце ад 18 да 23 гадоў на дзень смерці з'яўляўся навучэнцам, - у выпадку смерці асобы ва ўзросце ад 18 да 23	бясплатна	1 працоўны дзень з дня падачы заявы, а ў выпадку запыту дакументаў і (або) звестак ад іншых дзяржаўных органаў, іншых арганізацый - 1 месяц	адначасова

Разьдзел 18
АТРЫМАННЯ ДАХОДЫ І ВЫПЛАЧАННЯ ПАДАТКІ, ЗБОРЫ (ПОШЛІНЫ). АТРЫМАННЕ ІНФАРМАЦЫІ З АДЗІНАГА ДЗЯРЖАЎНАГА РЭГІСТРА ЮРЫДЫЧНЫХ АСОБ І ІНДЫВІДУАЛЬНЫХ ПРАДПРЫМАЛЬНІКАЎ.

ПРАСТАЎЛЕННЕ АПАСЦІЛЯ НА ДАКУМЕНТАХ АБО ЛЕГАЛІЗАЦЫЯ ДАКУМЕНТАЎ, АТРЫМАННЕ ІНФАРМАЦЫІ З АРХІЎНЫХ ДАКУМЕНТАЎ

<p>18.7. Выдача даведкі аб наяўнасці або аб адсутнасці выканаўчых лістоў і (або) іншых патрабаванняў аб спагнанні з асобы запазычанасці па падатках, іншых даўгах і абавязацельствах перад Рэспублікай Беларусь, яе юрыдычнымі і фізічнымі асобамі для вырашэння пытання аб выхадзе з грамадзянства Рэспублікі Беларусь</p>	<p>Валодзькіна Людміла Уладзіміраўна намеснік галоўнага бухгалтара, тэл. 8 (02339) 79246 Пн-Пт з 8.00 да 17.00, перапынак з 12.00 да 13.00 выходныя дні: субота, нядзеля.</p>	<p>заяву; пашпарт ці іншы дакумент, які сведчыць асобу</p>	<p>бясплатна</p>	<p>5 працоўных дзён з дня падачы заявы, а пры неабходнасці правядзення спецыяльнай праверкі, запыту дакументаў і (або) звестак ад іншых дзяржаўных органаў, іншых арганізацый (у тым ліку падатковай) - 1 месяц</p>	<p>6 месяцаў</p>
<p>18.13. выдача даведкі аб даходах, вылічаных і ўтрыманых сумах падаходнага падатку з фізічных асоб</p>		<p>пашпарт ці іншы дакумент, які сведчыць асобу</p>	<p>бясплатна</p>	<p>у дзень звароту</p>	<p>бестэрмінова</p>

